

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАЗДОЛЬЕВСКОЕ»
КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

От 01 декабря 2005г.

№ 2/1

Об утверждении Положения « О публичных
слушаниях на территории муниципального
образования «Раздольевское»-сельское поселение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона № 131 – ФЗ от 6 октября 2003г « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Совет народных депутатов сельского поселения « Раздольевское»

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение « О публичных слушаниях на территории муниципального образования « Раздольевское»-сельское поселение (Приложение № 1).
2. Утвердить состав постоянной комиссии по проведению и организации публичных слушаний на территории муниципального образования «Раздольевское»- сельское поселение (Приложение № 2).
3. Данное решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель совета
народных депутатов,
глава муниципального
образования « Раздольевское»

А.В.Щеников

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
сельского поселения «Раздольевское»
от 01.12.2005 г.№ 2/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о публичных слушаниях на территории муниципального образования «Раздольевское» - сельское поселение

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Раздольевское» – сельское поселение (далее – Публичные слушания).

Публичные слушания – это обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения.

Публичные слушания могут проводиться по инициативе:

- Совета народных депутатов сельского поселения «Раздольевское» (далее – Совет);
- главы сельского поселения (далее – глава поселения);
- населения муниципального образования «Раздольевское» - сельское поселение (далее – сельского поселения) (инициативная группа не менее 10 % от числа жителей поселения, обладающих активным избирательным правом).

2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- информирования общественности и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по обсуждаемой проблеме;
- выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;
- осуществления связи органов местного самоуправления с общественностью сельского поселения;
- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;
- оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления сельского поселения;
- соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

Публичные слушания проводятся по вопросам местного значения, и их заключения о результатах носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления сельского поселения.

На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1. Проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав.
2. Проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил

землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Вопросы о преобразовании муниципального образования.

На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, имеющие общественную значимость для всех жителей сельского поселения.

4. Назначение публичных слушаний

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа, назначаются решением Совета, а по инициативе главы сельского поселения - постановлением главы поселения.

В случае проведения публичных слушаний по инициативе жителей сельского поселения в Совет предоставляются следующие документы:

□ Ходатайство о проведении публичных слушаний с указанием вопроса, затрагивающего интересы населения и обоснованием его общественной значимости.

□ Список инициативной группы жителей с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, подписи гражданина.

На основании предоставленных документов на очередном заседании Совета принимается решение о назначении публичных слушаний.

5. Организация подготовки к публичным слушаниям

Организацию и подготовку проведения публичных слушаний осуществляет постоянно действующая комиссия, утвержденная Советом, которая:

1. Обеспечивает публикацию в газете "Голос Кольчугинца" объявления о вопросе (теме) публичных слушаний, сведений об инициаторах, дате, месте и времени их проведения и о выдвижении представителей общественности, которые примут участие в публичных слушаниях.

При рассмотрении на публичных слушаниях проекта нормативного правового акта его полный текст также публикуется для ознакомления населения.

2. Определяет перечень должностных лиц, специалистов, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов (специалистов), направляет им официальные уведомления с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение.

3. Содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки рекомендаций по вопросам публичных слушаний, и в представлении информации на публичные слушания.

4. Комиссия подотчетна в своей деятельности Совету.

6. Процедура проведения публичных слушаний

Перед началом работы в день проведения публичных слушаний комиссия организует регистрацию его участников с указанием фамилии, имя, отчества, паспортных данных,

адреса места жительства, подписи гражданина.

Председатель комиссии открывает собрание по публичным слушаниям, оглашает вопрос (тему) публичных слушаний, инициаторов его проведения, предложения по регламенту слушаний, ведет слушания, следит за порядком и соблюдением регламента.

Устанавливается следующий регламент слушаний:

- вступительное слово председательствующего на слушаниях (информация о существе обсуждаемого вопроса) - до 10 минут;

- доклад ответственного лица за подготовку проекта муниципального правового акта или аналитической справки по рассматриваемому вопросу (председатель комиссии депутатов Совета, заместитель главы или руководитель структурного подразделения администрации поселения) - до 60 минут;

- ответы на вопросы участников слушаний – до 20 минут;

- выступление участников слушаний (по записи) - до 5 минут на одно выступление.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления участников слушаний.

В процессе слушаний секретарем ведется протокол, в котором отражаются позиции и мнение участников слушаний по обсуждаемому на слушаниях вопросу.

Протокол слушаний подписывается председателем и секретарем.

По итогам слушаний принимаются рекомендации, которые отражаются в протоколе и могут быть учтены при принятии решений, доработке муниципальных правовых актов, вынесенных на слушаниях.

После получения рекомендаций по результатам проведения публичных слушаний вопрос включается в повестку дня очередного заседания Совета народных депутатов.

По вопросам компетенции администрации сельского поселения глава поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение по обсуждаемой проблеме.

Указанные решения подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

7. Заключительные положения

Сведения, составляющие коммерческую и иную охраняемую законом тайну, не подлежат оглашению на публичных слушаниях.

Все вопросы, не урегулированные данным Положением, решаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов сельского поселения «Раздольевское» № 2/1 от 01.12.2005 г.

Состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний

□ 2/1 Об утверждении Положения « О публичных слушаниях

Автор: Administrator

20.05.2011 18:34 - Обновлено 26.05.2011 18:39

Щеников Александр Валентинович – председатель комиссии

Новожилова Нина Владимировна – секретарь комиссии

- депутат избирательного округа № ____